

**PARTIE I : AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL  
N°DNCMP/ 394 /F/2017 POUR ACHAT DU MATERIEL  
INFORMATIQUE POUR LA MUTUELLE DE LA FONCTION  
PUBLIQUE**

**Date de publication :** 19 /09/ 2017

**Date d'ouverture :** 19 /10/ 2017

### **Objet du marché**

1. « La Mutuelle de la Fonction Publique(MFP) » invite, par le présent Appel d'Offres, les soumissionnaires admis à concourir à présenter leurs offres sous pli fermé, pour la fourniture et l'installation du matériel informatique à la Mutuelle de la Fonction Publique  
Les spécifications techniques et les quantités sont précisées dans la deuxième partie du Dossier d'Appel d'Offres.

### **Financement du marché**

« La Mutuelle de la Fonction Publique(MFP) » financera le marché sur ses fonds propres budget 2017

### **Spécifications du marché et délais**

2. La passation du marché sera conduite par Appel d'Offres National Ouvert tel que défini dans le code des Marchés Publics du Burundi.
3. Les fournitures prévues dans le cadre de ce marché est en un seul lot
4. L'ensemble des fournitures et installations sont à livrer et exécuter dans un délai de 30 jours calendaires compté à partir de la remise de la notification du marché



B.P. 1784 BUJUMBURA /Tél: (257) 22223067/ fax : (257) 22225636/ Email : mfpburundi@gmail.com

## Conditions de participation

5. La participation à la concurrence est ouverte à égalité de conditions à toutes les personnes morales ou physiques justifiant des conditions juridiques, techniques et des capacités financières nécessaires à l'exécution du marché.
6. Ne peut pas participer à cet appel d'offre tout soumissionnaire concerné par l'une des dispositions d'incapacité énumérée à l'article 55 du Code des Marchés Publics du Burundi.

## Consultation et acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

7. Le dossier d'appel d'offres pourra être obtenu tous les jours ouvrables à partir de 8h00 jusqu'à 15h00 ; heures de service auprès de la Direction Générale de la Mutuelle de la Fonction Publique à l'adresse suivante :

Mutuelle de la Fonction Publique

Sise Boulevard du Japon n°6486/A

Tél (257) 22 223067, Fax (257) 22 22 5636

E-mail : [mfpburundi@gmail.com](mailto:mfpburundi@gmail.com)

Cependant, en vertu du Code des Marchés Publics au Burundi, l'achat du DAO est une condition indispensable pour la participation au marché. Les candidats intéressés pourront obtenir le document d'Appel d'Offres rédigé en français en version papier auprès de la Direction Générale au bureau de secrétaire de la Cellule de Gestion des Marchés Publics n°206 moyennant paiement d'une somme de **CINQUANTE MILLE FRANCS BURUNDAIS** (50 000 BIF) non remboursable, à payer par virement bancaire comme suit :

\* 25.000 BIF sont versés au compte n° 1123/037 au nom de la Mutuelle, ouvert à la Banque de la République du Burundi.

\* 25.000 BIF sont versés au compte N° 1101/001.04, ouvert à la Banque de la République du Burundi, avec la mention du numéro du Dossier d'Appel d'Offres.

8. Toute question concernant le présent Appel d'Offres doit être adressée par écrit à la **Direction Générale de la MFP sise Boulevard du Japon n° 6486/A, B.P. 1784 Bujumbura, adresse e-mail : [mfpburundi@gmail.com](mailto:mfpburundi@gmail.com)** en mentionnant la référence de publication indiquée en haut de la page, au moins dix(10) jours

B.P. 1784 BUJUMBURA /Tél: (257) 22223067/ fax : (257) 22225636/ Email : [mfpburundi@gmail.com](mailto:mfpburundi@gmail.com)



avant la date limite de dépôt des offres soit le 19/10/2017 à 10h00 heures locales.

### Présentation des Offres

9. Les soumissionnaires sont tenus de joindre à leurs offres une Garantie bancaire de soumission **de deux millions ( 2 000 000) de Francs burundais** suivant le modèle en annexe.
10. Les offres devront être soumises à l'adresse mentionnée à l'article 8 ci-dessus au plus tard le 19/10/2017 à 10 heures. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées. Les offres doivent être paginées, paraphées et avoir une table des matières.

### Validité des Offres

11. Les offres sont valables pendant une période de 90 jours à compter la date limite de remise des offres.

### Date limite de dépôt des Offres

12. Les offres doivent être soumises à l'adresse citée au point 8 au plus tard le 19/10/2017 à 10 heures. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.
13. Toute offre reçue après la date limite ne sera pas prise en considération.

### Séance d'ouverture des offres.

14. L'ouverture des offres aura lieu le 19/10/2017 à 10 heures 30 minutes
15. Les offres seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent être présents à l'ouverture ou de leurs représentants ainsi que d'un représentant de la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics , à la Direction Générale de la Mutuelle de la Fonction Publique. *inly*

B.P. 1784 BUJUMBURA /Tél: (257) 22223067/ fax : (257) 22225636/ Email : mfpburundi@gmail.com

## Critères de qualification

16. Les exigences en matière de qualification sont :

a. Pour l'offre administrative et technique

- ❖ La preuve d'achat du DAO portant le numéro du DAO ;
- ❖ La caution bancaire de soumission de deux millions de francs burundais (2 000 000 fbw) selon le modèle en annexe3 ;
- ❖ L'Acte d'Engagement selon le modèle en annexe6 ;
- ❖ Une adresse fixe connue du soumissionnaire selon le modèle en annexe5 ;
- ❖ Une copie certifiée conforme de l'inscription au Registre de commerce;
- ❖ Une lettre d'engagement du fournisseur pour assurer le service après-vente gratuit pendant au moins 1 an
- ❖ Les attestations de réalisation de deux (2) marchés similaires délivrées par une administration publique ou privée montrant son appréciation sur l'exécution du marché quant à la qualité des services et produits fournis et au respect des délais de livraison ;
- ❖ Une attestation de non redevabilité aux impôts et taxes délivrée en original par l'Office Burundais des Recettes (O.B.R.);
- ❖ Une attestation de non redevabilité délivrée par l'I.N.S.S. en original;
- ❖ Les spécifications techniques.

b. L'offre financière contiendra:

- ❖ Le bordereau des prix selon le modèle en annexe 4 ;
- ❖ Un acte de soumission selon le modèle en annexe1 ;
- ❖ Le délai d'exécution.

**N.B.: La Mutuelle se réserve le droit de vérifier la conformité des documents présentés et l'absence ou la non-conformité d'un des documents entraîne le rejet de l'offre en défaut au cours de l'analyse.**

*mbj*

B.P. 1784 BUJUMBURA /Tél: (257) 22223067/ fax : (257) 22225636/ Email : mfpburundi@gmail.com

---

**Adresse**

17. L'adresse détaillée de la Mutuelle de la Fonction Publique (MFP) est :

Mutuelle de la Fonction Publique  
Sise Boulevard du Japon n° 6486/A  
B.P. 1784 bujumbura-burundi  
Tel. (257) 22 223067- Fax : (257) 22 225636  
E-mail : [mfpburundi@gmail.com](mailto:mfpburundi@gmail.com)

Fait à Bujumbura, le 14/9/2017

**LA DIRECTRICE GENERALE DE LA MFP**



B.P. 1784 BUJUMBURA /Tél: (257) 22223067/ fax : (257) 22225636/ Email : [mfpburundi@gmail.com](mailto:mfpburundi@gmail.com)